

ÜZLETI SZAKÜGYINTÉZŐ SZAK
Számviteli szakügyintéző elágazás
(Nappali tagozat)

Kód	A tanegység neve	Tef.	Előfeltétel	Tanóra	Kredit	Ajánlott félév
Szakmai alapképzés moduljai						
1997-06 Vállalatgazdálkodási feladatok						
NFG_ÜS100K3	Jogi alapismeretek I.	K		2	3	1
NFG_GI712K4	Üzleti gazdaságtan	K		2+2	4	1
NFG_GI706K4	Marketing ismeretek	K		3	4	1
NFG_ÜS103K3	Jogi alapismeretek II.	K		2	3	2
NFG_GI703K3	Európai Uniós ismeretek	K		2	3	2
1998-06 Pénzügyekkel kapcsolatos feladatok						
NFG_ÜS201K3	Pénzügytan	K		2	3	1
NFG_ÜS202G4	Pénzügyi számítások	Gy		1+2	4	2
NFG_ÜS203K3	Adózási ismeretek	K		2	3	2
NFG_ÜS204K3	Államháztartási ismeretek	K		2	3	2
1999-06 Számviteli-statisztikai feladatok						
NFG_ÜS301G2	Gazdasági döntések matematikai megalapozása	Gy		2	3	1
NFG_ÜS302G4	Statisztika	Gy		2+2	4	1
NFG_ÜS303G5	Számvitel alapjai	Gy		2+2	5	2
2000-06 Számítástechnikai-informatikai feladatok						
NFP_MI500G	Infomédia	Gy		2	2	1
NFG_ÜS402G2	Számítógépes adatfeldolgozás	Gy		2	2	2
NFG_ÜS403G3	Gazdasági informatikai alkalmazások I.	Gy		2	3	3
2001-06 Az üzletvitellel kapcsolatos személyes és szervezeti kommunikációs feladatok magyar és idegen nyelven						
NFP_PS100K2	Pszichológiai elméleti alapok	K		2	2	1
NFG_GI705K3	Üzleti etikett, protokoll	K		2	3	1
NFG_ÜS531G5	Szakmai idegen nyelv I. (angol)	Gy		4	5	1
NFG_ÜS532G5	Szakmai idegen nyelv I. (német)	Gy		4	5	1
NFB_FL810K3	Üzleti etika	K		2	3	2
NFG_ÜS533G5	Szakmai idegen nyelv II. (angol)	Gy		4	5	2
NFG_ÜS534G5	Szakmai idegen nyelv II. (német)	Gy		4	5	2
NFG_GI704K3	Üzleti kommunikáció	K		2	3	3
Speciális tárgyak						
2007-06 Pénzügyi-vezetői számvitel II.						
NFG_ÜS509K5	Pénzügyi számvitel	K		2+2	5	3
NFG_ÜS510G5	Pénzügyi-vezetői számvitel	Gy		2+2	5	3
NFG_ÜS511G3	Esettanulmány I.	Gy		2	3	3
NFG_ÜS526G3	Elemzés, kontrollig	Gy		2	3	4
NFG_ÜS527G5	Vezetői számvitel	Gy		2+2	5	4
NFG_ÜS528G3	Ellenőrzés és könyvvizsgálat	Gy		2	3	4
NFG_ÜS529G3	Számvitelszervezés	Gy		2	3	4
NFG_ÜS530G4	Számítógépes könyvelés	Gy		4	4	4
NFG_ÜS512G3	Esettanulmány II.	Gy		2	3	4
2621-06 Üzletfinanszírozási és adózási feladatok						
NFG_ÜS500K5	Adózási gyakorlatok	K		2+2	5	3
NFG_ÜS502K5	Vállalkozások finanszírozása	K		2+2	5	4
2622-06 Bankügyletek						
NFG_ÜS504K3	Bankügyletek	K		2	3	3
2623-06 Pénzügyi piacok						
NFG_ÜS506K3	Pénzügyi piacok	K		2	3	3
Tanegységek összesen:				92	120	
NFG_ÜS900G0	Szakmai gyakorlat (240 óra)				0	
	Záródolgozat				0	
Szakterületi tanegységek összesen:				91	120	

A hallgató választhat angol és német nyelv között.

Megjegyzések:

Az új OKJ szerinti 55 343 01 azonosító számú Üzleti szakügyintéző szakképesítés (Üzleti szakügyintéző elágazás, azonosító szám: 55 343 01 0010 55 06) Szakmai és vizsgakövetelményeit (SZVK) a 23/2008. (VIII. 8.) PM rendelettel adta ki a pénzügyminiszter.

A szakmai vizsgára bocsátás feltételeit az SZVK V/1. pontja tartalmazza: „Iskolai rendszerű szakképzésben: a szakképzési programban meghatározott tudásintézmények és legalább 30 nap időtartamú, összefüggő szakmai gyakorlat teljesítésének igazolása az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzését tanúsító, hivatalosan lezárt okiratban. A tudásszintmérést az ajánlott szakképzési programban meghatározottaknak megfelelően a jóváhagyott szakképzési program alapján kell lebonyolítani.

A PM által kiadott Útmutató alapján elkészített záródolgozat – előírt határidőre történő – leadása.”

A záróvizsga eredményeinek kiszámítási módja a „Szakképesítés szakmai és vizsgakövetelményei” c. dokumentum „A szakmai vizsga értékelése” fejezetében az V/3. pontban előírt súlyozás alapján történik. (Lásd: Magyar Közlöny, 2008/117. szám. 8883-8885. oldalak).

A képzési időszakra vonatkozóan a hallgatók tanulmányi átlageredményének kiszámítására az EKF Tanulmányi és Vizsgaszabályzatában rögzítettek az irányadók. (Lásd: EKF TSZV, 18. §. (1) bekezdés a) pont; (2) bekezdés.)